



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
ORAȘUL VICOVU DE SUS

Nr. înreg. 1798 / 08.02.2024

Anunt de publicitate
Achizitie directa

Orasul Vicovu de Sus, in calitate de autoritate contractanta, prin prezenta va invita sa participati la procesul de atribuire a contractului de **Servicii de asistență tehnica a proiectului, pentru obiectivul de investitii " Reabilitare moderată a 8 clădiri publice"** in orasul Vicovu de Sus pentru proiectul **nr. 3093 cu Ministerul Dezvoltarii, Lucrarilor Publice si Administratiei privind acordarea finantarii de catre MDLPA pentru implementarea Proiectului nr. C10-I3-2296**

Modalitatea de atribuire a contractului de achizitie publica: Achizitie directa
Criteriul de atribuire "pretul cel mai scazut".

1.Anunt de publicitate-achizitie directa, in conformitate cu art.7 alin. (7) lit. c) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice republicata:

a) are obligația de a utiliza catalogul electronic pus la dispoziție de SEAP sau de a publica un anunț într-o secțiune dedecată a website-ului propriu sau al SEAP, însoțit de descrierea produselor, serviciilor sau a lucrărilor care urmează a fi achiziționate, pentru achizițiile a cpror valoare estimativă este mai mare de 200.000 lei, fără TVA, pentru produse și servicii, respectiv 560.000 lei, fără TVA, pentru lucrări

Finantarea proiectului se face in cadrul *Ministerul Dezvoltarii, Lucrarilor Publice si Administratiei privind acordarea finantarii de catre MDLPA pentru implementarea Proiectului nr. C10-I3-2296*

Cod CPV principal: 71356200-0 - Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

Valoarea estimata: **270,000.00 fara TVA**

Nr. Crt	Denumire	Pret unitar Estimat (lei fără TVA)
1	Asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor	135,000.00
2	Asistență tehnică din partea proiectantului pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	135,000.00
	Total: Asistența tehnică	270,000.00



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
ORAȘUL VICOVU DE SUS

2. Modul de prezentare a ofertei: **Registratura Primăriei Orasului Vicovu de Sus, adresa : Str. Primăriei, nr. 4-6, Orasul Vicovu de Sus Judet Suceava, Cod postal 727610.**

Oferta va fi prezentata astfel:

- Intr-un plic inchis (sigilat), care va fi marcat in mod vizibil cu adresa autoritatii contractante, obiectul achizitiei si cu mentiunea „**A nu se deschide inainte de data de 12.02.2024 12:00**”.
- Daca plicul sigilat nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractanta nu isi asuma nici o responsabilitate pentru ratacirea ofertei.
sau
- **se va transmite documentatia semnata digital cu semnatura extinsa pe adresa de email uip@primaria-vicovudesus.ro, subiectul “Depunere oferta achizitie directa Servicii de asistență tehnica a proiectului, pentru obiectivul de investitii “ Reabilitare moderată a 8 clădiri publice” in orasul Vicovu de Sus**

- **Termenul limita de depunere a ofertelor este data de 12.02.2024 ora 12:00**

Oferta depusa de operatorul economic alaturi de documentele de calificare solicitate la **punctul 7** trebuie sa cuprinda:

- Propunerea financiara: Se va intocmi in conformitate cu caietul de sarcini, formular (Sectiunea Formulare) si legislatia in vigoare.
- Propunerea tehnica: Se va intocmi in conformitate cu caietul de sarcini, formular (SectiuneaFormulare) si legislatia in vigoare.

3. Limba de redactare a ofertei: **romana**

4. Perioada de valabilitate a ofertelor: **90 zile fata de data transmiterii acestora.**

5. Pretul ofertei¹ este ferm si va fi exprimat in lei, fara TVA.

6. Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului: pretul cel mai scazut cu conditia prezentarii tuturor documentelor solicitate la punctul 2 si la punctul 7 din prezentul anunt.

7. Documente solicitate:

- a. Scrisoare de inaintare (Formularul 1)
- b. Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din LEGEA 98/2016 privind achizitiile publice (Formularul 2)
- c. Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 59 si art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice (Formularul 5)
- d. Declaratie privind acceptarea conditiilor contractuale si indeplinire a contractului (Formular 6)
- e. Formularul de oferta (Formular 7) si Anexa la Formularul de oferta
- f. Imputernicire, daca este cazul (Formular 8);

¹ Nu se accepta actualizarea pretului contractului.



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
ORAȘUL VICOVU DE SUS

- g. Declarație respectare art.51 din legea 98/2016, privind achizițiile directe (Formular 9)
- h. Acord de asociere (Formular 10)- daca este cazul
- i. Acord de subcontractare (Formularul 11)- daca este cazul
- j. Formular propunere tehnica (Formular 12)
- k. Certificat constatator emis de ONRC din care rezulta obiectul de activitate al operatorului economic. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC;
- l. Declarație privind beneficiarii reali

8. Prezentarea ofertei

Se recomanda transmiterea documentatiei in format editabil PDF, semnat digital cu semnatura extinsa.

Autoritatea contractanta va selecta oferta cu cel mai mic pret care va deveni castigatoare dupa prezentarea si indeplinirea conditiilor mai sus mentionate, respectiv prezentarea documentelor de calificare, propunerii financiare si tehnice. Nerespectarea denumirii poate duce la imposibilitatea selectarii de catre autoritatea contractanta a ofertelor.

Eventualele clarificari vor fi trimise pe adresa de email: uip@primaria-vicovudesus.ro

Raspunsurile vor fi publicate la adresa: www.primariavicovudesus.ro.

9. Conditii contract

- Durata contractului = contractul intra in vigoare de la data semnarii de catre ambele parti.
- Pretul final al contractului va fi pretul ofertei castigatoare.
- Orice mentiune a ofertantului care nu este in acord cu prezentul anunt si documentele conexe duce la respingerea ofertei.
- Plățile contractului se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 209/2022.



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
ORAȘUL VICOVU DE SUS

- Conform cerințelor Ghidului solicitantului, în documentația tehnico - economică proiectantul va preciza explicit modalitatea de îndeplinire/aplicare a principiului "Do No Significant Harm" (DNSH), cu tratarea tuturor aspectelor enumerate în Anexa Model E la Ghidul solicitantului și prezentarea documentelor justificative aferente.
- Pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH), proiectantul va respecta întocmai cerințele prevăzute în Ghidul solicitantului și în prezentul caiet de sarcini, respectiv:
 - Lista de verificare a aplicării principiului DNSH;
 - Model E - Declarația privind respectarea aplicării principiul DNSH.

10. Plata pretului contractului se va efectua prin virament bancar in contul operatorului economic.

11. Data limita de publicarea ofertei financiare pe site-ul <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>, este: **14.02.2024 ora 12:00,**

Toti cei interesati isi vor posta oferta in CATALOGUL ELECTRONIC SICAP, cu denumirea: **„Servicii de asistență tehnică a proiectului, pentru obiectivul de investitii „Reabilitare moderată a 8 clădiri publice” in orasul Vicovu de Sus**

Pretul postat in catalogul electronic va reprezenta valoarea totala a ofertei financiare, fara TVA.

12. Ofertele publicate in alt termen decat cel oferit de Autoritatea Contractanta, respectiv data publicarii prezentului anunt si termenul limita de primire oferte, nu vor fi luate in considerare. Pentru a asigura identificarea ofertelor de pret in catalogul SICAP, operatorii economici sunt rugati sa transmita un e-mail la adresa primariavicovudesus@yahoo.com in care sa confirme incarcarea ofertei, si sa mentioneze denumirea pozitiei, nr. de referinta, data si ora la care a fost postata oferta in catalogul electronic SICAP.

Informatii suplimentare:

Documentele de mai sus impreuna cu oferta ferma de pret se introduc intr-un plic marcat cu adresa Autoritatii Contractante si se vor depunela Registratura Primariei Orasului Vicovu de Sus; dupa selectarea ofertantului acesta va fi contactat de Autoritatea Contractanta pentru initierea cumpararii directe din catalogul electronic SICAP.

In situatia in care ofertantul cu pretul cel mai scazut nu va indeplini conditiile de participare/refuza incheierea contractului, poate fi selectat/contactat ofertantul clasat pe locul doi.

Publicarea prezentei are rol de informare/publicitate, nu obliga autoritatea contractanta la niciun fel de act/fapt juridic lasand la aprecierea acesteia initierea si finalizarea achizitiei. Scopul acestui anunt este acela de a determina operatorii economici sa-si inscrie ofertele de pret in catalogul electronic



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
ORAȘUL VICOVU DE SUS

astfel incat la data demararii achizitiei directe si a verificarii catalogului electronic, Autoritatea Contractanta sa fi intreprins toate demersurile pentru a se asigura ca sunt operatori inscrisi in catalogul electronic care sa-i satisfaca necesitatea de a achizitiona serviciul de Servicii de verificare tehnica a proiectului de catre verificatori atestati, pentru obiectivul de investitii " Reabilitare moderată a 8 clădiri publice" in orasul Vicovu de Sus

CAIET DE SARCINI PRIVIND ACHIZITIA PUBLICA

Servicii de asistent tehnica a proiectului, pentru obiectivul de investitii " Reabilitare moderată a 8 clădiri publice" in orasul Vicovu de Sus pentru proiectul nr. 3093 cu Ministerul Dezvoltarii, Lucrarilor Publice si Administratiei privind acordarea finantarii de catre MDLPA pentru implementarea Proiectului nr. C10-13-2296, intitulat „Reabilitare moderată a 8 clădiri publice” in orasul Vicovu de Sus

Scopul aplicarii prezentei proceduri este atribuirea Contractului de Servicii de asistenta tehnica pentru obiectivul de investitii " Reabilitare moderată a 8 clădiri publice" in orasul Vicovu de Sus.

Prezenta documentatie s-a intocmit in conformitate cu prevederile Legii 98/2016 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile ulterioare si ale HG 395/2016 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica si a acordului-cadru din Legea 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Nerespectarea de catre ofertanti a prevederilor prezentului Caiet de Sarcini conduce la considerarea ofertei neconforma.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

1. INFORMAȚII GENERALE:

Lucrarea ce face obiectul investiției din această documentație este situată pe teritoriul orasului Vicovu de Sus, jud. Suceava, România, Regiunea de Dezvoltare Nord – Est.

In cadrul acestui proiect s-a prevazut " **Reabilitare moderată a 8 clădiri publice**" in orasul Vicovu de Sus



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
ORAȘUL VICOVU DE SUS

În cadrul acestui proiect se va realiza asistența tehnică pentru următoarele obiective:

Obiectiv	Corp	Nr Cadastral	Suprafața despășurată (mp)
Școala Gimnazială Nr.1	C1	35059	1230
Școala Gimnazială Nr. 2 - Laura	C1	34513	663
	C2	34513	910
Scoala Gimnaziala 3	C1	35377	988
Unitatea de Asistența Medico-Sociala	C1	40820	931
Liceul Tehnologic „Ion Nistor”	C1	34344	1330
	C2	34344	1180
	C3	34344	1042

Până la această dată au fost întocmite următoarele documentații:

- Studiu de fezabilitate
- Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor de construcție P.A.C
- Proiect tehnic de execuție

2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTARI SERVICII

Obiectul contractului de prestări servicii de asistență tehnică constă în furnizarea competenței și a consultanței necesare pentru reabilitarea și modernizarea a 8 clădiri publice, incluzând supervizarea lucrărilor, asigurarea conformității cu standardele și reglementările în vigoare, precum și gestionarea eficientă a proiectului.

- **Prevederi și sarcini generale**

Prestatorul va acorda asistența tehnică necesară pe toată perioada contractului și pentru toate specialitățile din proiect. Această activitate va fi prestată în principal de la predarea fiecărei documentații de proiectare, pe durata de execuție a lucrărilor până la recepția la terminarea lucrărilor.

Asistența tehnică pe șantier implică verificarea curentă a calității execuției lucrărilor de construire și a modului de respectare a proiectului, săptămânal sau de câte ori este nevoie, pe toată durata lucrărilor. În această activitate se înscriu și stabilirea soluțiilor pentru explicitarea sau completarea proiectului tehnic și a detaliilor de execuție și pentru remedierea unor abateri sau erori minore de execuție a căror rezolvare nu modifică proiectul și autorizația de construire.

Asistența tehnică din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor de construcții se efectuează în temeiul Art. 23 din Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, republicată și va consta în principal în :

- Stabilirea modului de tratare a defectelor apărute în execuție, din vina proiectantului, la construcțiile la care trebuie să asigure nivelul de calitate corespunzător cerințelor



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
ORAȘUL VICOVU DE SUS

- Soluționarea neconformităților și neconcordațelor semnalate de către verificatorii atestați, executant, etc. la soluțiile tehnice proiectate
- urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialiști certficatori de proiecte atestați, la cerera investitorului.
- elaborarea detaliilor de execuție și a tuturor instrucțiunilor solicitate de executant
- avizarea/modificarea detaliilor de execuție realizate de executanți în situația în care normativele prevăd pentru anumite tipuri de lucrări, elanorarea unei componente a proiectului de către executant
- Asigurarea asistenței tehnice, conform clauzelor contractuale, pentru proiectele elaborate, pe perioada execuției construcțiilor sau a lucrărilor de intervenție la construcțiile existente
- Participarea obligatorie la toate fazele de execuție stabilite prin proiect și la recepția lucrărilor
- Participarea la predarea ansamblului lucrării
- Participarea la fazele de control prevăzute în programul de control al calității lucrărilor
- Participarea la ședințele de șantier organizate în vederea derulării proiectului
- Orice alte activități, ce nu sunt cuprinse în cadrul prezentului document dar care, conform legislației, solicită participarea.

Asistența tehnică în etapele de recepție are în vedere:

- Participarea la recepții parțiale la terminare inclusiv la recepții parțiale realizate între Beneficiar și Antreprenor conform Art.7 din HG 273/1994, la recepția la terminarea lucrărilor și la recepția finală cât și (după caz) la apunerea în funcțiune a fiecărei lucrări cuprinse în proiect
- Participă la întocmirea Cărții Tehnice a construcției, Capitolul D prin elaborarea Manualului de explorare și urmărire a comportării în timp a construcțiilor
- Participă la întocmirea Cărții Tehnice a construcției, Capiutolul A Documentația privind proiectarea
- Elaborează Raportul Proiectantului la Recepția la Terminarea Lucrărilor cu respectarea Regulamentului de recepție a lucrărilor în vigoare la acea dată
- Elaborează Raportul Proiectantului la Recepția Finală a Lucrărilor cu respectarea Regulamentului de recepție a lucrărilor în vigoare la acea data.

Prestatorul se va asigura ca sunt respectate obligatiile prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului "Do No Significant Harm" (DNSH) prevăzute în Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C58/01) și va prezenta documente justificative în acest sens.

3. Durata contractului:

Va fi pe toata durata de derulare a investitiei, pana la receptia la terminarea lucrarilor

Determinarea valorii estimate

Estimarea valorii s-a efectuat in conformitate cu devizul lucrarilor.



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
ORAȘUL VICOVU DE SUS

Prestatorul v-a avea în vedere următoarele:

1. Colaborarea cu personalul Autorității Contractante alocat pentru serviciile desfășurate conform Contractului
2. Efectuarea serviciilor numai cu personal atestat, potrivit legii
3. Asistarea Autorității Contractante și punerea la dispoziția acesteia a documentelor suport necesare în relația cu instituțiile abilitate în materie de control și asigurare a calitatii în construcții
4. Relationarea, în scris, dacă este cazul, cu toți factorii interesați (Autoritate Contractanta, Finanțator, autorități, experți etc)
5. Ofertantul/ prestatorul va depune toate diligentele necesare și va acționa în cel mai scurt timp posibil pentru a da curs solicitărilor venite din partea Autorității Contractante, solicitări ce deriva din natura serviciilor care fac obiectul contractului, cu condiția ca acestea să fie comunicate în mod expres de către Autoritatea Contractanta ca fiind solicitări direct legate de îndeplinirea obiectului contractului și a obiectivelor Autorității Contractante;
6. Prestatorul se obligă să execute/presteze serviciile, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsură în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
7. Reclamații și acțiuni în justiție, ce rezulta din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate, și
8. Daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezulta din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

3.1. Obligațiile ofertantului

Se prestează pe întreaga perioadă de execuție a lucrărilor, de la data emiterii Ordinului de începere a lucrărilor până la admiterea recepției la terminarea lucrărilor.

Include participarea proiectantului la verificările de calitate și la fazele determinante conform programelor de control a calității lucrărilor, pe specialități, emiterea dispozițiilor de șantier modificatoare și chiar obținerea unei noi autorizații, dacă situația o impune.

Proiectantul are obligația de a propune soluții tehnice pentru lucrările proiectate ce nu corespund cu situația reală din teren. Soluțiile propuse trebuie să se încadreze financiar în valoarea contractată a lucrărilor.

Dispozițiile de șantier, semnate și verificate în condițiile legii, vor fi întocmite de proiectant, numai la solicitarea beneficiarului și doar în vederea schimbării eventualelor soluții tehnice, fără modificarea valorii contractului.

Asistenta tehnică cuprinde și:



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
ORAȘUL VICOVU DE SUS

- Actualizare PT (proiect tehnic) post execuție – PT „as built” (“așa cum s-a construit”) – documentație tehnică post execuție, la finalizarea lucrărilor. Documentația astfel întocmită va fi verificată tehnic în condițiile legii. PT - „as built” (POST EXECUȚIE) va completa Cartea tehnică a construcției ;
- Documentație tehnică pentru obținerea Autorizației de funcționare privind securitatea la incendiu (DTAFSI) și Documentație tehnică pentru obținerea Autorizației de funcționare privind sănătatea publică (DTAFSP), inclusiv obținerea acestora, în numele și pentru beneficiar (Autoritatea Contractantă).
- Întocmirea de către proiectant a referatelor pe specialități și Participarea proiectantului la recepția la terminarea lucrărilor
- La momentul efectuării recepției la terminarea lucrărilor proiectantul va trebui să întocmească și să prezinte referatele, pe specialități, cu privire la modul în care au fost executate lucrările de construcții și instalații supuse recepției.
- Proiectantul va participa, în calitate de invitat, la recepția la terminarea lucrărilor, conform prevederilor Legii nr. 10 republicată și H.G. nr. 343/2017;
- Participarea la întocmirea Cărții tehnice a construcției
- La momentul recepției la terminarea lucrărilor proiectantul va preda beneficiarului toate documentele și documentațiile care vor face parte din capitolului A – Documentația privind proiectarea, aferent Cărții Tehnice a Construcției, conform prevederilor Legii nr. 10 republicată și H.G. nr. 343/2017;
- Obținerea unui nou certificat de performanță energetică (CPE) la finalizarea lucrărilor de intervenție.

3.2 Obligațiile autorității contractante

1. Punerea la dispoziția prestatorului a tuturor informațiilor, documentațiilor și datelor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate
2. Desemnarea și comunicarea către prestator a echipei/ persoanei responsabile cu interacțiunea și suportul oferit prestatorului
3. Asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a contractului

4. IPOTEZE ȘI RISCURI

4.1. Ipoteze și riscuri - pentru serviciile de asistență tehnică

În pregătirea ofertei, ofertantii trebuie să aibă în vedere cel puțin ipotezele și riscurile descrise exemplificativ în continuare și să estimeze posibilele efecte ale acestora.

Ipotezele considerate la momentul inițierii acestei proceduri de achiziție sunt:



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
ORAȘUL VICOVU DE SUS

- a. Serviciile solicitate sunt descrise explicit in Caietul de Sarcini si sunt reglementate prin legislația specifica, accesibila tuturor factorilor interesați
- b. Nu se prevăd schimbări ale cadrului instituțional si legal care sa afecteze major implementarea si desfasurarea in bune condiții a contractului
- c. Toate informațiile/ datele si documentațiile relevante si disponibile pentru prestarea serviciilor in legătură cu obiectivul de investiție vor fi puse la dispoziția prestatorului, in măsură in care sunt la dispoziția autoritatii contractante
- d. Buna cooperare intre toate părțile implicate: autoritate contractanta, prestator, autoritati competente si orice alti factori relevanți implicați.

In pregătirea ofertei, operatorii economici **trebuie sa aiba in vedere cel puțin riscurile descrise in continuare**, riscuri cu cea mai mare probabilitate de apariție pe perioada derulării contractului, identificate de către Autoritatea Contractanta in etapa de pregătire a documentației de atribuire:

- a. întârzieri in emiterea autorizațiilor/ avizelor etc ce urmeaza a fi puse la dispozitie de către Autoritatea Contractanta sau prestator, după caz
- b. apariția unor eventuale dificultăți de colaborare si comunicare intre diferiți factori interesați: prestator, autoritati competente, Autoritate Contractanta
- c. existenta de omisiuni in documentele puse la dispoziție de Autoritatea Contractanta neidentificate pana la momentul inițierii procedurii
- d. neîncadrarea in termenul stabilit pentru finalizarea contractului ce rezulta din aceasta procedura
- e. datele si informațiile comunicate de către Autoritatea Contractanta nu sunt suficiente sau sunt incomplete pentru îndeplinirea cerințelor din prezentul caiet de sarcini
- f. depășirea duratei de realizare a activitatilor asumate prin Propunerea Tehnica

Pentru riscurile incluse in acest capitol, Autoritatea Contractanta nu va accepta solicitări ulterioare de reevaluare a condițiilor din Propunerea Financiara si/ sau Tehnica, respectiv de modificări la contract, daca oferta nu a inclus diligentele necesare, respectiv includerea de masuri pentru eliminarea sursei de risc sau diminuarea impactului acestuia.

ALTE RISURI POTENȚIALE	MASURI DE ATENUARE
Riscurile Achizitorului	
1. omisiuni în documentele puse la dispoziția Prestatorului 2. interferențe din partea personalului Achizitorului 3. Forța Majoră; 4. suspendarea prestării serviciilor, cu excepția cazului în care se datorează Achizitorului;	1. punerea la dispoziție a tuturor documentelor pe care le deține A.C. si care au fost aprobate de către finanțator 2. respectarea termenelor contractuale fara nici o excepție 3. respectarea termenelor contractului de finanțare



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
ORAȘUL VICOVU DE SUS

5. orice neîndeplinire a obligațiilor de către *Achizitor*;
6. orice întârziere sau întrerupere cauzată de o *Modificare*;
7. orice schimbare adusă legii aplicabile *Contractului* după data depunerii ofertei *Prestatorului* așa cum este specificat în *Contract*;

Riscurile Prestatorului

1. omisiuni în documentele puse la dispoziția *Achizitorului*
2. interferențe din partea personalului *Prestatorului*
3. Forța Majoră;
4. suspendarea prestării serviciilor, cu excepția cazului în care se datorează *Prestatorului*;
5. orice neîndeplinire a obligațiilor de către *prestator*;
6. orice întârziere sau întrerupere cauzată de o *Modificare* solicitanta de *Achizitor*;

4. respectarea tuturor prevederilor legale cu privire la legislația în construcții
5. îndeplinirea sarcinilor achizitorului cu privire la asigurarea resurselor financiare pentru decontare
6. evitarea oricărei modificări de soluție tehnică urmărirea strictă a graficului de activități oferit

Propunerii Tehnice:

Propunerea Tehnică trebuie să corespundă cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini. Eventualele modificări față de Caietul de sarcini vor fi justificate.

Oferta este considerată neconformă dacă nu satisface în mod corespunzător cerințele Caietului de sarcini.

Ofertantul va preciza și motiva lista documentelor din oferta care sunt confidențiale, protejate de un drept de proprietate intelectuală sau secret comercial. Lipsa acestei liste presupune că documentele nu sunt confidențiale.

5. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE:

Propunerea financiară va fi exprimată în lei, fără TVA.

Propunerea financiară va conține:

1. Formularul de ofertă financiară completat conform **Formularului nr. 7** - reprezintă elementul principal al propunerii financiare și
2. Anexa la Formularul nr. 7 – Detaliere/grafice prețuri.
 - ▶ Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
ORAȘUL VICOVU DE SUS

- ▶ La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implica îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.
- ▶ Ofertanții vor avea în vedere faptul ca nu se acordă avans.

Prețul contractului este ferm, nu se actualizează;

Durata de valabilitate a ofertei este de 90 de zile de la data deschiderii acestora;

6.RESURSE UMANE

PERSONAL NECESAR PRESTĂRII SERVICIILOR DE ASISTENȚĂ TEHNICĂ

Având în vedere specificul și complexitatea activităților ce trebuie îndeplinite în vederea realizării serviciilor, precum și necesitatea coordonării adecvate în timp, atât a activităților, cât și a personalului cheie implicat, pe toată durata de execuție a contractului, Ofertantul va prezenta autorității contractante următoarele:

- a. activitățile propuse de ofertant pentru prestarea serviciilor solicitate;
- b. resursele (umane și materiale) și activitățile corespunzătoare a acestora;
- c. atribuțiile membrilor echipei de implementare a activităților contractului;
- d. încadrarea în timp, succesiunea și durata activităților propuse.

Cerințe referitoare la personalul propus pentru realizarea obiectului contractului:

Ofertantul va pune la dispoziția autorității contractante o echipă formată din personal cu competențe și experiență dovedite, capabila să ducă la bun sfârșit sarcinile definite prin prezentul document, astfel încât, în final, să se obțină îndeplinirea obiectivului general al contractului, în condițiile respectării cerințelor de calitate și a termenelor stabilite. Pentru asigurarea nivelului de calitate al serviciilor prestate, din cadrul personalului care va realiza efectiv activitățile care fac obiectul contractului, va face parte :



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
ORAȘUL VICOVU DE SUS

Specializarea	Experienta
Șef de proiect Atribuții: oferirea de asistență tehnică întregii echipe de proiect pe parcursul prestării serviciilor, asumarea întregii responsabilități profesionale față de autoritatea contractantă cu privire la calitatea soluțiilor propuse .	Arhitect cu drept de semnătură atestat OAR, conform Legii nr.184/2001 privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect, cu completările și modificările ulterioare sau echivalent .
Inginer specialist instalații sanitare, termice și de ventilație, Atribuții: oferirea de asistență tehnică de proiect pe parcursul prestării serviciilor, asumarea întregii responsabilități profesionale față de autoritatea contractantă cu privire la calitatea soluțiilor propuse .	Absolvent de studii superioare (studii absolvite cu diplomă de licență / diplomă de absolvire)
Inginer specialist instalații electrice Atribuții: oferirea de asistență tehnică de proiect pe parcursul prestării serviciilor, asumarea întregii responsabilități profesionale față de autoritatea contractantă cu privire la calitatea soluțiilor propuse .	Absolvent de studii superioare (studii absolvite cu diplomă de licență / diplomă de absolvire)



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
ORAȘUL VICOVU DE SUS

Pentru îndeplinirea acestui nivel minim impus, aferent personalului- cheie, responsabil de îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit, ofertantul va prezenta copii certificate pentru conformitatea cu originalul ale diplomelor /certificatelor/ atestatelor de studii menționate în CV/ legitimațiilor vizate la zi sau documente similare, precum și CV-urile actualizate, semnate de titulari, anexate pentru fiecare persoană în parte din cele solicitate mai sus.

Operatorul economic ofertant va face dovada asigurării accesului la serviciile personalului cheie fie prin resurse proprii (caz în care vor fi prezentate persoanele în cauză), fie prin externalizare (situație în care se vor prezenta aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective, însoțite de declarații de disponibilitate).

În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă acceptă documente (diplome /certIFICATE/ atestate de studii) echivalente celor solicitate, emise de organisme stabilite în alte state membre ale Uniunii Europene sau cu care România are încheiate acorduri pentru recunoașterea și echivalarea certificărilor/autorizărilor în cauză.

Proiectantul are următoarele obligații:

- a. De a asigura personalul adecvat (din punct de vedere al calificării educaționale și profesionale și alocării zilelor de lucru) precum și infrastructura/echipamentele necesare pentru efectuarea eficientă a tuturor activităților enumerate în Caietul de Sarcini și pentru realizarea obiectivelor Contractului din punct de vedere al termenelor, costurilor și nivelului calitativ solicitat;
- b. De a se asigura că toți experții trebuie să fie independenți și să nu se afle în nici un fel de situație de incompatibilitate cu responsabilitățile acordate lor și/sau cu activitățile pe care le vor desfășura în cadrul Contractului. În plus, pe toată durata de implementare a Contractului, Proiectantul are obligația să ia toate măsurile necesare pentru a preveni orice situație de natură să compromită realizarea cu imparțialitate și obiectivitate a activităților desfășurate pentru realizarea obiectivelor asociate Contractului.
- c. Să se asigure și să urmărească cu strictețe ca oricare dintre experții propuși cunosc foarte bine și înțeleg cerințele, scopul și obiectivele Contractului, legislația și reglementările tehnice aplicabile, specificul activităților pe care urmează să le desfășoare în cadrul Contractului precum și responsabilităților atribuite;
- d. Să se asigure și să garanteze Autorității Contractante că experții pe care îi propune sunt disponibili pe întreaga durată a Contractului pentru realizarea activităților prevăzute și obținerea rezultatelor agreeate prin intermediul Contractului, indiferent de numărul de zile lucrătoare prevăzute.
- e. În cazul în care, pentru îndeplinirea în bune condiții a activităților incluse în contract, pe perioada derulării Contractului, Contractantul va avea nevoie de mai mult personal decât cel specificat în Propunerea Tehnică, acesta va răspunde pentru asigurarea acestor resurse, fără costuri suplimentare. În acest caz, Contractantul își va completa echipa cu propriul personal pe cheltuiala proprie.
- f. Atunci când se realizează înlocuirea unui membru al echipei Contractantului, înlocuitorul trebuie să dețină cel puțin aceeași experiență și calificare ca și cele solicitate prin Caietul de Sarcini pentru membrul respectiv, iar onorariul stabilit pentru respectiva poziție de expert, nu poate fi mai mare decât cel stabilit prin intermediul Contractului pentru rolul respectiv. Mai



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
ORAȘUL VICOVU DE SUS

mult, înlocuirea unui expert se realizează cu respectarea în totalitate a prevederilor art. 162 din HG 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

- g. În cazul în care Contractantul nu este în măsură să indice un înlocuitor cu aceeași experiență și/sau calificare și cu respectarea prevederilor art. 162 din HG 395/2016, Autoritatea Contractantă poate să fie să decidă încetarea Contractului, dacă executarea corespunzătoare a acestuia este pusă în pericol, fie, dacă consideră că nu se impune încetarea Contractului, să accepte înlocuitorul, urmând ca sumele plătite pentru implicarea acestuia din urmă să fie revizuite pornind de la o diminuare a prețului unitar/onorariului pe zi/expert/servicii cu un procent din valoarea stabilită inițial.
- h. Dacă Autoritatea Contractantă consideră că un membru al personalului este inefficient sau nu își îndeplinește sarcinile la nivelul cerințelor stabilite, Autoritatea Contractantă are dreptul să solicite înlocuirea experților pe perioada derulării Contractului, pe baza unei cereri scrise motivate și justificate.
- i. În cazul în care membrul echipei cu rol de personal-cheie nu este înlocuit imediat și responsabilitățile acestuia urmează să fie preluate după un anumit interval de timp de către noul personal cheie, Autoritatea Contractantă poate solicita Contractantului să desemneze o persoană care să îndeplinească rolul de personal-cheie temporar, până la sosirea noului personal-cheie, sau să ia alte măsuri pentru a compensa absența temporară a personalului-cheie care nu poate fi înlocuit (absent). Indiferent de situație, Autoritatea Contractantă nu va efectua nici o plată pentru perioada absenței personalului-cheie sau a absenței înlocuitorului acestuia.
- j. Toate costurile generate de înlocuirea personalului cheie sunt exclusiv în sarcina Contractantului.

Experti secundari (experti non-cheie)

- k. Pentru un management mai bun, ofertanții vor propune experți secundari cu experiență și studii în domenii relevante.
- l. Contractantul are obligația să se asigure și să garanteze Autorității Contractante că "experții-cheie" pe care îi propune sunt disponibili pe întreaga durată a Contractului pentru realizarea activităților prevăzute și obținerea rezultatelor agreeate prin intermediul Contractului, indiferent de numărul de zile lucrătoare prevăzute pe expert și/sau perioada de desfășurare a activităților în cadrul Contractului.

7. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în Caietul de sarcini. Ofertanții care participă la procedura de atribuire înțeleg să ofere numai servicii care să îndeplinească cerințele minime specificate în Caietul de sarcini.

Pe lângă cerințele Caietului de sarcini, propunerea Tehnică trebuie să conțină:



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
ORAȘUL VICOVU DE SUS

1. Metodologia de prestare a serviciilor, cu descrierea justificativa a activitatilor si a subactivitatilor necesare realizarii proiectului – Conform Formularului de propunere tehnică (Formular nr. 12)

2. Se vor respecta conditiile de mediu, social si cu privire la relatiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de servicii. Se va prezenta o declaratie pe proprie răspundere în acest sens - Formular nr.13.

Informatii detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel national și se referă la conditiile de muncă și protectia muncii, securității și calității în muncă, se pot obtine de la Inspectia muncii sau de pe site-ul: <https://www.inspectiamuncii.ro/legislatie>

Documentul se prezinta de catre ofertant (individual/Liderul asocierii in cazul unei oferte comune), subcontractanti / terti sustinatori.

Informatii detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel national și se referă la conditiile de mediu, se pot obtine de la Agentia Natională pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

Pentru eventualele neclaritati si omisiuni, ofertantii au obligatia de a solicita clarificari anterior datei limita de depunere a ofertelor, in conditiile descrise in prezenta documentatie de atribuire.

3. Formularul de contract va fi prezentat în propunerea tehnică. Eventuale amendamente cu privire la prevederile contractului se vor formula in scris si vor fi atasate în cadrul propunerii tehnice.

Ofertantul are obligatia de a întocmi un Opis al documentelor incluse în Propunerea Tehnică.

Evaluarea Propunerii Tehnice:

Propunerea Tehnica trebuie să corespundă cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini. Eventualele modificări față de Caietul de sarcini vor fi justificate.

Oferta este considerata neconforma daca nu satisface in mod corespunzator cerintele Caietului de sarcini.

Ofertantul va preciza si motiva lista documentelor din oferta care sunt confidentiale, protejate de un drept de proprietate intelectuala sau secret comerciale. Lipsa acestei liste presupune ca documentele nu sunt confidentiale.

Notă:

ATENȚIE! Propunerea tehnica va fi opisata si va fi structurata pe capitole, asa cum s-a solicitat mai sus.

Prezentarea propunerii tehnice in forma solicitata este obligatorie.

8. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE:

Propunerea financiară va fi exprimată în lei, fără TVA.

Propunerea financiară va conține:

1. Formularul de ofertă financiară completat conform **Formularului nr. 7** - reprezintă elementul principal al propunerii financiare și
2. Anexa la Formularul nr. 7 – Detaliere/grafice prețuri.



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
ORAȘUL VICOVU DE SUS

- ▶ Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.
- ▶ La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implica îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.
- ▶ Ofertanții vor avea în vedere faptul ca nu se acordă avans.

9. CRITERIU DE ATRIBUIRE:

Pretul cel mai scazut

Prețul contractului este ferm, nu se actualizează;

Durata de valabilitate a ofertei este de 90 de zile de la data deschiderii acestora;

Se recomandă operatorilor economici vizitarea amplasamentului pentru a evalua pe proprie răspundere, cheltuială și risc, datele necesare pentru elaborarea ofertei.

Autoritatea contractantă precizează că orice obiecțiune cu privire la serviciul de asistență tehnică, precum și orice solicitare de extensie de durată și suplimentare de valori după semnarea contractului de prestări servicii de asistență tehnică, ca urmare a necunoașterii amplasamentului, este nulă și nu va fi luată în considerare.

Costurile vizitării șantierului vor fi în întregime suportate de ofertant.

